Comment réaliser le livre photo de votre année ?

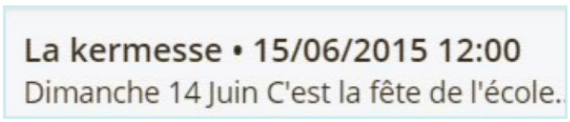
 Fiche N°0001 au 31/05/2018

1

Dans votre espace enseignant cliquez sur l'onglet

Publication

puis sélectionnez la publication que vous souhaitez mettre en page.



2

Faites défiler la page vers le bas puis cliquez sur

+ Ajouter des pages

Vous retrouverez toutes les photos de la publication sur la partie gauche et pouvez commencer à créer votre page en cliquant sur :

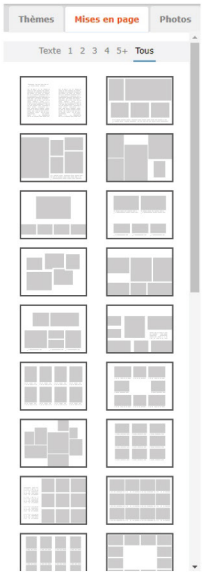
Mises en page

3

Mises en page

De nombreuses mises en page vous sont proposées.

Vous pouvez choisir suivant le nombre de photos et de textes dont vous disposez.



4

Thèmes

Vous pouvez aussi choisir parmi les thèmes proposés celui qui convient le mieux à votre univers.

Chaque page peut avoir un thème différent.

Faites des essais, vous pouvez à tout moment revenir à votre composition initiale !

5

Photos

Retournez sur l'onglet photo.

6

Photos

Glissez les dans les cadres appropriés

Comment réaliser le livre photo de votre année ?

7

Vous pouvez zoomer, dézoomer, déplacer, pivoter la photo et recommencer autant de fois que vous le souhaitez, la dernière photo glissée écrasera la précédente.

8

Vous pouvez écrive votre texte sous votre photo dans l'espace :

Entrez votre légende

sous votre photo.

9 ASTUCE

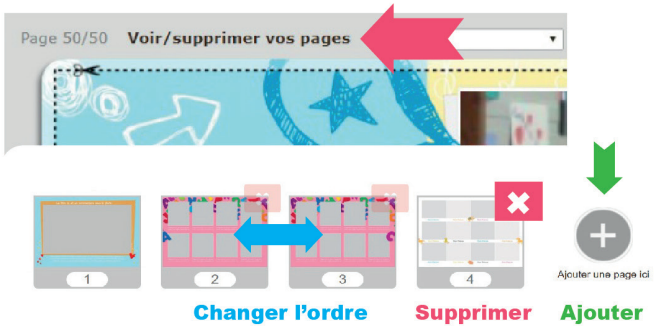
Certaines mises en page intègrent une zone de texte

Vous pouvez y importer directement le texte déja écrit sur votre journal de bord.

10 ASTUCE

A tout moment vous pouvez visualiser l'ensemble du livre, changer l'ordre des pages, en supprimer ou en créer de nouvelles en cliquant sur :

Voir / supprimer vos pages



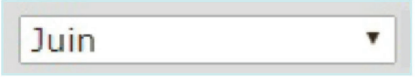
11 IMPORTANT

Chaque début de mois, n'hésitez pas à créer de nouvelles pages dans le livre photos avec les publications du mois écoulé, en utilisant l'outil de "Création automatique".

Vous pourrez alors les modifier à votre convenance en recadrant, zoomant ou en remplaçant les photos...

12 ORGANISATION

Le livre photo s'organise par mois



puis par évènements de chaque mois

Sélectionnez au préalable le mois et l'événement auquel vous voulez rajouter une page.

13 TROMBINOSCOPE

Pour constituer le trombinoscope sur le livre, complétez les informations dans l'onglet :

Ma classe

↓

Trombinoscope

Le trombinoscope des élèves et la photo de classe.

+ Ajouter des photos

14 TROMBINOSCOPE

Selectionnez les photos désirées sur votre ordinateur puis cliquez sur :

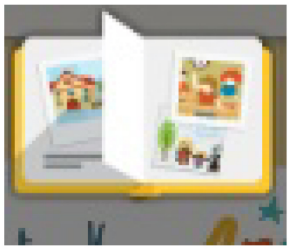
Envoyer

Une fois les photos chargées, vous pouvez retourner sur le journal et choisir la page trombinoscope afin d'y intégrer les photos et mettre en première page la photo de classe.

15

Vous pouvez visualiser le journal de bord en cliquant sur l'icône en haut à gauche.

Puis sur l'icône du livre photo situé en bas.



RAPPEL

N'oubliez pas, le livre photo comporte

50 PAGES

LES PAGES NON COMPLETÉES SERONT IMPRIMÉES AVEC UN FOND.

COMMANDEZ AVANT LE 15/06 POUR ÊTRE LIVRÉ AVANT FIN JUIN ET AVANT LE 21/06 POUR ÊTRE LIVRÉ AVANT LA FIN DE L'ANNÉE SCOLAIRE.

Les commandes passées après le 21/06 seront livrées à la rentrée.