

# GRUPE SCOLAIRE PIERREFONTAINE – MULHOUSE 1

## CONSEIL D'ECOLE 2021-2022 N°2

Le 21/03/2022 à 16h30 (périscolaire)

Présents : délégués parents (représentants) : ZARIOUH Karima, EL OMARI LAKBIR Hafida, SAHLI Hanane, AMMANI Samira, BOUTAYA Akila ; ATSEM : SETITI Hanifa, BOUGUERN Assia, SCHMITT Bénédicte ; enseignants : Alexandre BULLE, Audrey KLEE, Alexia WEBER, Aline WACINOWSKI, Delphine DIETRICH, Emilie WALTER, Éric GUIHAL, Ghislaine BERTOLI, Julie BAUMGARTNER, Karine SCHWALM, Laure SPILLER, Magali SCHNEIDER, Nadège DERU-HEUSBURG, Patrick BOEGLIN, Pierre DELAGRANGE, Oriane BETRY, Pierre SCHNEIDER, Stéphanie KNOR, Sylvia OSTROWSKI, Thomas GILG, Valérie ZAESSINGER, Carole FOURCADE, Laetitia CONRAUX, Clémentine HAEFELE, Christelle MULLER, Caroline BAZIN, Elodie DELEAN, Emmanuelle HAUKE, MANDRAY Margaux, BULLE Alexandre ; autres : Alexandre ROYAL (directeur), Marie CORNEILLE (adjoite au maire aux solidarités, au handicap et à toutes les formes d'égalité) ; Dieynaba SY (médiatrice sociale et scolaire).

### OUVERTURE

Le dernier compte-rendu est approuvé.

### INFORMATION ET ADMINISTRATION

### SANTE ET SECURITE

#### PROTOCOLE COVID

A compter du 14 mars 2022, le protocole sanitaire est passé au niveau 1 / niveau vert pour l'ensemble des écoles et établissements scolaires du territoire national. Cela implique la fin de l'obligation de la limitation du brassage entre groupes d'élèves et la fin des restrictions pour la pratique des activités physiques et sportives. Les mesures relatives au lavage des mains, à l'aération et à la désinfection des surfaces sont quant à elles maintenues. Le port du masque n'est plus obligatoire pour les enseignants et les élèves.

Nous comptons sur les parents pour continuer l'application des autres gestes barrières : 1/ prendre la température de votre enfant en cas de doute, avant de l'envoyer à l'école ; 2/ laver les mains avant et après la classe ; 3/ respecter les consignes en cas de contamination au Covid dans la classe.

En concertation avec le directeur du groupe scolaire La Fontaine, nous avons fait les choix suivants : 1/ lorsqu'un cas Covid est avéré dans une classe, les élèves doivent remettre les masques en intérieur durant 1 semaine ; 2/ un parent qui entre dans la classe pour un entretien ou une visite dans la classe devra porter un masque.

#### ALERTE INCENDIE

L'exercice s'est déroulé en élémentaire lors de la visite de la commission de sécurité. Aucune anomalie n'a été détectée. La commission a même souligné la qualité de la prise en compte des consignes de sécurité au sein des groupes scolaire La Fontaine et Pierrefontaine.

Des exercices sont à prévoir en maternelle.

#### PPMS

Les PPMS attentat-intrusion et risques majeurs ont été mis à jour. Un exercice attentat-intrusion a été effectué. Les quelques difficultés rencontrées ont été remontées aux responsables.

Un exercice risque majeur est à prévoir.

#### CHAS RUGBY

En partenariat avec la mairie et le club de Rugby, une classe à horaire aménagé « Rugby » devrait voir le jour pour la rentrée. Voici quelques informations :

2h de pratique sont prévues par semaine avec un intervenant qualifié.

Le recrutement se ferait à la fois à Pierrefontaine et à La Fontaine en respectant l'équilibre fille/garçon.

Le niveau concerné est le CE2 (monolingue).

Il n'a aucune conséquence sur le nombre de classe et l'équipe enseignante.

Le projet est en cours de finalisation.

#### AGRANDISSEMENT ET TRAVAUX

Un point sera fait au prochain conseil d'école.

La ville se montre entreprenante et investit régulièrement et largement dans les bâtiments du groupe scolaire. Les échanges sont nombreux et constructifs. Ces éléments sont mis en avant par le directeur et appréciés de l'équipe. Toutefois, la circulation de l'information est catastrophique : la plupart du temps, nous découvrons que des travaux ont commencé soit parce qu'une entreprise arrive sans forcément prévenir, soit parce qu'un collègue de passage à l'école le mercredi constate des changements (tables déplacées...) Tous ces dysfonctionnements ont été relayés. Il faut souligner que les agents de nettoyage se montrent toujours flexibles et réactifs pour corriger au mieux les problèmes rencontrés.

#### LA VIE DE L'ECOLE

Quelques diapositives viennent illustrer les nombreux projets mis en œuvre dans les classes :

- Sorties scolaires au théâtre, à la Kunsthalle, à la filature, la patinoire, l'aventure citoyenne...
- Evènements de classe et ou d'école comme le cross, le Carnaval...

- Intervention dans les classes (SIVOM, Riskou...)
- Projet de classe divers (« les défis du goût »...)

La plupart du temps, pour les sorties, la coopérative finance une partie des billets (en général, la moitié), alors que la mairie finance la totalité des transports.

La qualité des interventions et projets proposés par la mairie est soulignée.

## COOPERATIVE

Le budget « coopérative » de la maternelle fera l'objet d'une présentation au troisième conseil, de même que l'utilisation du budget « mairie ».

## PERISCOLAIRE

Après échange avec la directrice du périscolaire, les deux directeurs (du périscolaire et de l'école) ont souligné la nécessité de partager une partie du matériel : les tables de ping-pong, les buts de football ou les paniers de basket.

Une partie de ce matériel a été acheté sur le budget de l'école, une autre sur celui du périscolaire. Ce sont les mêmes élèves qui sont accueillis dans les temps scolaires et périscolaires. De plus, les espaces de stockage et de rangement restent limités : impossible de stocker encore davantage de tables de ping-pong, des buts ou des vélos... Aussi, le partage semble la meilleure solution. Mais cela entraîne une usure prématurée du matériel et donc un remplacement plus fréquent, ce qui pose alors la question du budget. Mme Corneille se propose de relayer la problématique aux services afin de clarifier la situation.

Alexandre Royal, ~~secrétaire de séance et~~ directeur d'école